|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКАНА ЗА ОФЕРТА САП10028359**  С | **От:** | Иван Къчев |
| **Тел.:** | 02 8122455 |
|  |  |
| **E-mail:** | Ivan.kachev@veolia.com |
| **Дaта:** | 24.04.2025 |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Моля, в срок от 5 работни дни, да ни предложите оферта за „Поддръжка, доставка, монтаж, настройка и контролна проверка на аналогови, цифрови и интелигентни тахографи. Поддръжка на софтуер за архивиране и анализ на данни от тахографи и карти на водачите“;

1. **Прогнозна стойност –** 29000.00 лв.без ДДС**;**
2. Информация за поканата:
3. Място за доставка и изпълнение на дейностите: на обекти на Софийска вода АД на територията на Столична община.
4. **Офертата трябва да съдържа:**
   1. Копие от валидна регистрацията в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор за монтаж, проверка и ремонт на тахографи (Участникът не трябва да е включен в Списък на сервизи за тахографи със заличена или временно спряна регистрация).
   2. Участникът трябва да разполага с минимум 2 (два) броя сервизни бази на територията на град София, в които да могат да се извършват всички дейности, предмет на договора. Участникът посочва адреса на сервизните бази, където ще бъдат извършвани необходимите дейности – предмет на Поканата за оферта, съгласно изискванията в поканата.
   3. Списък с изпълнените услуги през последните три години, считано до датата на подаване на офертата, идентични или сходни поръчки, в който посочва: предмет, период, възложител и стойност. които са съвместими с изградената Глобална система за позициониране (Global Positioning Syste-GPS) и монтирани устройства в МПС-тата на Възложителя.
   4. Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец). В декларацията следва да се посочи срока на валидност на офертата в календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертата, съобразно заложения минимум в бланката по образец.
   5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя (по образец).
   6. Техническо предложение – Потвърждение, че дейностите предмет на договора ще се изпълняват чрез прилагане на:

* Европейски печатен стандарт на протокол, удостоверяващ годността на тахографа пред проверяващите органи у нас с холограмна лента против фалшифициране важащ 2 г.;
* За да бъдат точни показанията на тахографа, той трябва да бъде замерен на отсечка от 20 метра или на ролков стенд по време на проверката. (3821/85, Прил. I, раздел VI, т.1, Прил. IБ, изискване 255);
* Трябва да се измери точният радиус на гумите на задвижващите колела. (3821/85, Прил. I, раздел VI, т.3, Прил. IБ изискване 257);
* Трябва да се направи симулация на скорост за определяне грешката на тахографа. (3821/85, Прил. I, раздел VI, т.4, Прил. IБ, изискване 259);
* Трябва да се постави монтажна табела до тахографа или на колоната на вратата. (3821/85, Прил. I, раздел V, т.3, Прил. IБ, изискване 249 и 250);
* Трябва да се пломбират капачките за настройка на тахографа и корпуса, двата края на кабела между датчика и тахографа, буксата на датчика към скоростната кутия. (3821/85, Прил. I, раздел V, т.4, Прил. IБ, изискване 251).
  1. Ценово предложение **–** участникът представя попълнени съобразно изискванията на поканата на всички празни места, Ценова таблица– по образец.

1. **Начин на плащане:** 100% след изпълнение на доставка/услуга, в срок до 60 дни от датата на фактурата и подписан без възражения приемо-предавателен протокол.
2. С избрания изпълнител ще бъде сключен писмен договор, предложен от „Софийска вода” АД за изпълнение на предмета на настоящата покана. Условията за срока на договора са упоменати в проекто-договора.
3. Критерии за възлагане - офертите, отговарящи на изискванията на възложителя, ще бъдат оценени по критерий „най-ниска цена“, която се формира по следната методика за оценка:

Ценова таблица, коятосе представя на хартиен носител или електронен носител (в случай че офертата е изпратена на имейл). Ценовата таблица на хартиен носител трябва да бъдат подписани от оторизираното/ите за това лице/а.

Изисквания към ценовото предложение:

**Всички празни клетки в** Ценова таблица **трябва да бъдат попълнени**. В случай че има непопълнени клетки в ценовото предложение, участникът ще бъде отстранен от участие.

Изисквания към ценовото предложение:

В Ценовата таблица, всеки Участник попълва предлаганата от него цена .

Предложените отстъпки от актуалните цени на резервните части и консумативи на машините трябва да бъдат положителни стойности, различни от нула и с точност до втория знак след десетичната запетая.

Цените, оферирани от Участника в Ценова таблица, се представят в български лева, без ДДС и закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая.

Цените и отстъпката трябва да са крайни и от тях следва да са приспаднати всички възможни отстъпки.

Цените от Ценова таблицатрябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от “Софийска вода” АД., както и всички договорни задължения на участника по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати.

**Методика за оценка:**

Участниците попълват информация в Ценова таблица.

Икономически най-изгодната оферта ще се определи по критерий за възлагане : най-ниска предложена цена, посочена в клетка „Общо“, която е сбора на всички единични цени от Ценовата таблица

1. Оферти, които не отговарят на заложените в поканата изисквания няма да бъдат оценени.
2. Изпълнителят се задължава да спазва общите принципи за отношенията с доставчиците и политиката за устойчиво развитие, публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: https://www.sofiyskavoda.bg/profil-na-kupuvacha

Благодарим предварително!

С уважение,

Иван Къчев Свилен Габровски

Старши специалист “Администриране на договори по ЗОП” Директор Логистика и снабдяване

**ДОГОВОР № ................**

**Настоящият договор се сключи на .................... г.**

**между:**

**“СОФИЙСКА ВОДА” АД**, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК 130175000, със седалище и адрес на управление: град София 1766, район Младост, ж.к. Младост ІV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, представлявано от Васил Борисов Тренев, в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложител**

**и**

**………………………,** рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, с ЕИК ……………………….., със седалище и адрес на управление: ……………………………………………………………, e-mail: ……………………………., тел. ………………………, факс: ………………………, представлявано от …………………………………, в качеството си на ………………………, **наричано за краткост в този договор Изпълнител.**

Възложителят възлага, а Изпълнител приема и се задължава да извършва **Поддържка на тахографи,** съгласно условията на настоящия договор, включително одобрено от **Възложителя** техническо и финансово предложение/оферта/ на **Изпълнител**.

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**
2. Предмет на договора е „Поддръжка, доставка, монтаж, настройка и контролна проверка на аналогови, цифрови и интелигентни тахографи. Поддръжка на софтуер за архивиране и анализ на данни от тахографи и карти на водачите“, съгласно следните нормативни документи:
   1. Закон за автомобилните превози;
   2. Наредба № 12 от 05.01.2007 г. за изискванията за задължителна употреба на контролните уреди за регистриране на данните за движението на автомобилите и работата на екипажите, както и функционалните и техническите изисквания към тях;
   3. Наредба № РД-16-1054 от 10.10.2008 г. за одобряване на типа на тахографи и тахографски карти и за изискванията, условията и реда за регистрация на лицата, които извършват монтаж, проверка или ремонт на тахографи.
   4. Контролиращ служител при Възложителя: Иво Здравков – Транспортен координатор, моб. тел. 0886969099, IZdravkov[@sofiyskavoda.b](file:///C:\\Documents%20and%20Settings\\dobrin.kolev\\Local%20Settings\\Temporary%20Internet%20Files\\Content.Outlook\\Local%20Settings\\Temporary%20Internet%20Files\\Content.Outlook\\Local%20Settings\\Temporary%20Internet%20Files\\Content.Outlook\\Local%20Settings\\Temporary%20Internet%20Files\\Content.Outlook\\7TJHEEQQ\\bhristov@sofiyskavoda.bg)g
3. Дейностите, предмет на Договора, включват:
   1. Проверка /калибриране/ на аналогови тахографи - налични към момента на сключван на договора, вкл. издаване на съответните протоколи/документи за извършената дейност – до 24 часа от датата и часа на предоставяне на товарния автомобил в сервиза на изпълнителя;
   2. Проверка /калибриране/ на дигитален тахограф – налични към момента на сключване на договора, вкл. издаване на съответните протоколи/документи за извършената дейност – до 24 часа от датата и часа на предоставяне на товарния автомобил в сервиза на изпълнителя;
   3. Проверка /калибриране/ на интелигентни тахограф – налични към момента на сключване на договора, вкл. издаване на съответните протоколи/документи за извършената дейност – до 24 часа от датата и часа на предоставяне на товарния автомобил в сервиза на изпълнителя;
   4. Поддръжка, ремонт, настройка и монтаж на тахографи.
   5. Доставка на резервни част и консумативи на налични аналогови, дигитални и интелигентни тахографи. Максимален срок за доставка на резервни части и консумативи – до 48 часа от предаване на съответния тахограф за ремонт.
   6. Доставка на резервни части и консумативи за тахографи, тахошайби и терморолки.
   7. Поддръжка и осигуряване на актуализации на лицензионен софтуер CALtacho – CAL Consult GmbH. [**www.CALtacho.de**](http://www.CALtacho.de)на български език.
4. Информация за автомобилите с монтирани тахографи, както и информация за наличните тахографи, монтирани на МПС, собственост на Възложителя, е описана в Приложение 1, което е неразделна част от настоящия Договор.
5. Дейностите, предмет на Договора и описани в т. 2 от настоящия Раздел, ще бъдат изпълнявани след изпращане от страна на Възложителя – по факс, E-mail или др. начин, на Поръчка за доставка на стоки/услуги, в която ще бъдат записвани вид дейност, срок за изпълнение, вид превозни
6. Приемането на изпълнението за всяка една доставка/услуга ще става с приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни /Възложител и Изпълнител/ без възражения.
7. При наличие на забележки от страна на Контролиращия служител/Представителя на Контролиращия служител по отношение на доставените по т.2 от този раздел стоки/услуги и изпълнените по т.2. дейности/услуги, забележките се посочват в констативен протокол и Контролиращия служител поставя срок за отстраняването им от и за сметка на Изпълнителя.
8. Гаранционният срок на доставените и монтирани по т.2 от този раздел стоки е 6 (шест) месеца от датата на съответния приемо-предавателен протокол.
9. Гаранционен срок на извършените услуги - 6 (шест) месеца от датата на съответния приемо-предавателен протокол.
10. Гаранционните срокове текат и обвързват страните и след изтичане срока на договора.
11. Място за изпълнение: сервиз/и на изпълнителя на територията на гр. София, както и в сервиз в р-н Сердика, кв. Малашевци или кв. Орландовци или кв. Бенковски.
12. За срока на договора изпълнителят се задължава да разполага с валидна регистрация в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор за монтаж, проверка и ремонт на тахографи (необходимо е участникът да не бъдат записан в Списък на сервизи за тахографи със заличена или временно спряна регистрация). Изпълнителят се задължава да информира Възложителя в пет дневен срок от настъпването на промяната в обстоятелствата.
13. Дейностите, предмет на договора, ще се изпълняват чрез прилагане на: Европейски печатен стандарт на протокол, удостоверяващ годността на тахографа пред проверяващите органи у нас с холограмна лента против фалшифициране важащ 2 г.; За да бъдат точни показанията на тахографа, той трябва да бъде замерен на отсечка от 20 метра или на ролков стенд по време на проверката. (3821/85, Прил. I, раздел VI, т.1, Прил. IБ, изискване 255); Трябва да се измери точният радиус на гумите на задвижващите колела. (3821/85, Прил. I, раздел VI, т.3, Прил. IБ изискване 257); трябва да се направи симулация на скорост за определяне грешката на тахографа. (3821/85, Прил. I, раздел VI, т.4, Прил. IБ, изискване 259); Трябва да се постави монтажна табела до тахографа или на колоната на вратата. (3821/85, Прил. I, раздел V, т.3, Прил. IБ, изискване 249 и 250); Трябва да се пломбират капачките за настройка на тахографа и корпуса, двата края на кабела между датчика и тахографа, буксата на датчика към скоростната кутия. (3821/85, Прил. I, раздел V, т.4, Прил. IБ, изискване 251). Техническото предложение на участниците трябва да включва подробно описание на влаганите стоки, материали и начин на изпълнение.
14. Списък на тахографите, които Възложителят използва:



1. **СРОК НА ДОГОВОРА**
2. *Договорът се сключва за срок от 36 (тридесет и шест) месеца и влиза в сила, считано от датата на първото възлагане, но не по-късно от 15.04.2025г.*
3. ***Опции и подновявания - Договорът може да бъде удължаван по срок и по сума по взаимно съгласие между страните.***
4. Договорът може да бъде променян, чрез писмено съгласие на двете страни.
5. **ЦЕНИ И ДАННИ**
6. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Единични цени по Договора – съгласно Ценова таблица и са неразделна част от него.
   2. Единичните цени на стоките и услугите, предмет на Договора, са без ДДС и включват транспортните разходи до съответното място/места за доставка, както и всички разходи и такси, платими от Възложителя, било подразбиращи се или изрично упоменати (вкл. транспортни разходи за взимане и връщане - от страна на Изпълнителя, на стоките предмет на Договора), както и инсталация и настройки.
   3. Стойност на Договора, която няма да бъде надвишавана, е в размер на 29 000.00 лв. лева , без ДДС. Стойност на Договора е съобразно цените на стоките и услугите в Ценова таблица, като количества по Договора не са гарантирани на Изпълнителя и стоки и услуги ще бъдат поръчвани съобразно необходимостите на Възложителя.
   4. Изпълнителят доставя стоките и извършва услугите, предмет на Договора, съобразно единичните цени и максимални срокове на доставка.
   5. На заплащане подлежат само реално доставените стоки и/или реално извършените услуги - съгласно изискванията на Възложителя и настоящия Договор.
   6. Количества на стоките/услугите по Договора не са гарантирани на Изпълнителя.
   7. Възложителят заплаща дължимото на Изпълнителя възнаграждение след подписване без възражения на приемо-предавателния протокол по т.5 от Раздел I Предмет на договора, съгласно посоченото в чл. 6 “Плащане и ДДС”, Раздел V “Общи условия на договора”.
7. **Ценова таблица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Описание на резервна част/консуматив** | **Цена лв. без ДДС** |
| **СЕРВИЗ** | | |
| 1 | Труд сервизен техник 1 /един/ час |  |
| 2 | Монтаж на тахограф |  |
| 3 | Настройка на тахограф |  |
| 4 | Контролна заверка интелигентен тахограф |  |
| 5 | Контролна заверка дигитален тахограф |  |
| 6 | Контролна заверка аналогов тахограф |  |
| **ТАХОШАЙБИ И ТЕРМО РОЛКО** | | |
| 7 | Тахошайби 125 km/h 4000 r/pm auto |  |
| 8 | Тахошайби 100 km/h 3300 r/pm auto |  |
| 9 | Тахошайби 100 km/h kombi |  |
| 10 | Тахошайби 125km/h 3300r/pm kombi |  |
| 11 | Тахошайби 125 km/h kombi |  |
| 12 | Тахошайби 140km/h kombi |  |
| 13 | Тахошайби 180 km/h automatic |  |
| 14 | Термо ролки за дигитални тахографи 3 бр. |  |
| 15 | Термо ролки за дигитални тахографи 3 бр. EKO |  |
| **ДАТЧИЦИ** | | |
| 16 | Датчик 3-pin М22ж1,5 Hall Sensor |  |
| 17 | Датчик 4-pin М22ж1,5 Hall Sensor |  |
| 18 | Датчик 4-pin М22ж1,5 Hall Sensor Renault |  |
| 19 | Датчик 3-pin за Жило |  |
| 20 | Датчик 3-pin за Жило Универсален |  |
| 21 | Датчик 4-pin за Жило Универсален |  |
| 22 | Датчик L=25mm M18x1,5 Volvo |  |
| 23 | Датчик L=90mm M18x1,5 Volvo |  |
| 24 | Датчик L=19,8mm M18x1,5 индуктивен |  |
| 25 | Датчик L=19,8mm M18x1,5 инд. Kienzle |  |
| 26 | Датчик L=25mm M18x1,5 индуктивен |  |
| 27 | Датчик L=35mm M18x1,5 индуктивен |  |
| 28 | Датчик L=35mm M18x1,5 инд. Kienzle |  |
| 29 | Датчик L=63,2mm M18x1,5 индуктивен |  |
| 30 | Датчик L=90mm M18x1,5 индуктивен |  |
| 31 | Датчик L=115mm M18x1,5 индуктивен |  |
| 32 | Датчик L=19,8mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 33 | Датчик L=25mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 34 | Датчик L=35mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 35 | Датчик L=63,2mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 36 | Датчик L=90mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 37 | Датчик L=115mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 38 | Датчик L=136,8mm M18x1,5 инд. кр. клейми |  |
| 39 | Датчик Kitas II 4 пин |  |
| 40 | Датчик Kitas II 19,8 mm |  |
| 41 | Датчик Kitas II 25 mm |  |
| 42 | Датчик Kitas II 35 mm |  |
| 43 | Датчик Kitas II 63.2 mm |  |
| 44 | Датчик Kitas II 63.2 mm FORD |  |
| 45 | Датчик Kitas II 90mm |  |
| 46 | Датчик Kitas II 115 mm |  |
| 47 | Датчик Kitas II+ Sprinter 4,40 капсулован |  |
| 48 | Датчик L=137mm M18x1,5 индуктивен |  |
| **НАКРАЙНИЦИ И КАБЕЛИ ЗА ДАТЧИЦИ** | | |
| 49 | К-т накрайници за 3-pin импулсен кабел |  |
| 50 | Кабел за датчик с накрайници, L=10 m |  |
| 51 | Кабел за датчик с накрайници, L=2 m |  |
| 52 | Кабел за датчик с накрайници, L=3 m |  |
| 53 | Кабел за датчик с накрайници, L=4 m |  |
| 54 | Кабел за датчик с накрайници, L=5 m |  |
| 55 | Кабел за датчик с накрайници, L=6 m |  |
| 56 | Кабел за датчик с накрайници, L=7 m |  |
| 57 | Кабел за датчик с накрайници, L=8 m |  |
| 58 | К-т накрайници за 4-pin импулсен кабел |  |
| 59 | Кабел за датчик с накрайници, L=10 m |  |
| 60 | Кабел за датчик с накрайници, L=2 m |  |
| 61 | Кабел за датчик с накрайници, L=3 m |  |
| 62 | Кабел за датчик с накрайници, L=4 m |  |
| 63 | Кабел за датчик с накрайници, L=5 m |  |
| 64 | Кабел за датчик с накрайници, L=6 m |  |
| 65 | Кабел за датчик с накрайници, L=7 m |  |
| 66 | Кабел за датчик с накрайници, L=8 m |  |
| 67 | К-т накрайници за 4-pin имп. кабел Kitas |  |
| 68 | К-т накрайници за 4-pin имп. кабел кр.кл |  |
| 69 | Кабел за датчик с накрайници, L=10 m |  |
| 70 | Кабел за датчик с накрайници, L=2 m |  |
| 71 | Кабел за датчик с накрайници, L=3 m |  |
| 72 | Кабел за датчик с накрайници, L=4 m |  |
| 73 | Кабел за датчик с накрайници, L=5 m |  |
| 74 | Кабел за датчик с накрайници, L=6 m |  |
| 75 | Кабел за датчик с накрайници, L=7 m |  |
| 76 | Кабел за датчик с накрайници, L=8 m |  |
| 77 | Букса за 1318 (А бяла) |  |
| 78 | Букса за 1318 (С червена) |  |
| 79 | Букса за 1318 (D кафява) |  |
| 80 | Букса за 1318 (В жълта) |  |
| 81 | Клеми за 1318, 1319, 1324 |  |
| 82 | Клеми за 1311 женска |  |
| 83 | Букса 4-pin мъжка |  |
| 84 | Букса 4-pin женска |  |
| 85 | Букса 6-pin Мъжка |  |
| 86 | Букса 6-pin Женска |  |
| 87 | Букса за EGK 100 (Бяла) |  |
| 88 | Букса за EGK 100 (жълта) |  |
| 89 | К-т накрайници за 4 пинов импулсен кабел Volvo |  |
| 90 | Ключалка EGK 100 комплект |  |
| 91 | Ключ EGK 100 |  |
| 92 | Ключалка 1311/1314 комплект |  |
| 93 | Накрайник ключалка |  |
| 94 | Корпус за ключалка 1318 |  |
| 95 | Ключалка 1318 комплект |  |
| 96 | Ключ стандартен |  |
| 97 | Ключ дълъг, 46mm |  |
| 98 | Ел.Крушка 24V 1,2W EGK 100 |  |
| 99 | Ел.Крушка Osram 12V 1,2W 1бр |  |
| 100 | Ел.Крушка Osram 24V 1,2W 1бр |  |
| 101 | Ел.Крушка Osram 12V 2W |  |
| 102 | Ел.Крушка Osram 24V 2W |  |
| **Резервни части за тахографи** | | |
| 103 | Стъкло 1311/1314 135mm |  |
| 104 | Стъкло 1318 |  |
| 105 | Копче почивка 1311/1314 |  |
| 106 | Копче почивка 1318 |  |
| 107 | Копче почивка 1318 дълго |  |
| 108 | Винт 1318 Преден |  |
| 109 | Стрелка скоростомер 1318 (оранжева) 41 |  |
| 110 | Разделителен капак стандартен 1311/1314 |  |
| 111 | Разделителен капак не оборудван |  |
| 112 | Разделителен капак втора употреба |  |
| 113 | Разделителен капак 1318 |  |
| 114 | Електрическа мрежа 1311/1314 |  |
| 115 | Лента 1318 8x250 |  |
| 116 | Лента 1318 16x250 |  |
| 117 | Капак заден 1318 |  |
| 118 | Разширителен нит (черен) |  |
| 119 | Пломба зъбна 1318 (червена) |  |
| 120 | Пломба зъбна 1318(бяла) |  |
| 121 | Бендексен механизъм 1318 |  |
| 122 | Комплект зъбни к-ла 1318 12Т-40Т+15Т-36Т |  |
| 123 | Зъбно колело 10Т-50Т 1318 |  |
| 124 | Вал Зъбно колело брояч 1318 |  |
| 125 | Лепенка type 1318-27 |  |
| 126 | Лепенка type 1314-27 |  |
| 127 | Лепенка type 1314-37 |  |
| 128 | Брояч 1311/14 /втора употреба/ |  |
| 129 | Брояч 1318 |  |
| 130 | Брояч 1318 /втора Употреба/ |  |
| 131 | Диск за брояч 1318 /черен червен/ |  |
| 132 | Блокираща пружинна скоба |  |
| 133 | Магнитен механизъм 1311 ремонтен к-т |  |
| 134 | Автоматична система 4-части |  |
| 135 | Ротор за автоматична система |  |
| 136 | Укрепление 1318 |  |
| 137 | Ос за укрепление 1318 |  |
| 138 | Зъбно колело 1314 одометър |  |
| 139 | Осн. зъбно колело За С-на С-ма1318 |  |
| 140 | Капак вътрешен пломбажен 1318 |  |
| 141 | Зъбни к-ла часовник 1314 маг. вал 13,5mm |  |
| 142 | Зъбни к-ла часовник 1314 маг. вал 11mm |  |
| 143 | Зъбни к-ла часовник 1318 маг. вал 13,5mm |  |
| 144 | Зъбни к-ла часовник 1318 маг. вал 11mm |  |
| 145 | Магнитен вал часовник 13,5mm |  |
| 146 | Магнитен вал часовник 11mm |  |
| 147 | Бобина за часовник 1318 |  |
| 148 | Бобина за часовник 1314 |  |
| 149 | Мотор EGK 100 Speed |  |
| 150 | Мотор Km EGK |  |
| 151 | Зъбно колело гумено (381) EGK 100 |  |
| 152 | Зъбно колело брояч (305) EGK 100 |  |
| 153 | Plastic Excentric EGK 100 (374) |  |
| 154 | Врата горна EGK 100 |  |
| 155 | Писец скорост EGK 100 |  |
| 156 | Палец excentric часовник EGK 100 |  |
| 157 | Писец работно време EGK 100 |  |
| 158 | Писец работно време 1 водач EGK100 |  |
| 159 | Подвижна основа за джоб EGK 100 |  |
| 160 | Държач за шайба оборудван EGK 100 |  |
| 161 | Метално укрепление държач за шайба EGK 100 |  |
| 162 | Часовник EGK 100 |  |
| 163 | Платка EGK 100 2800RPM |  |
| 164 | Двойно зъбно колело часовник EGK |  |
| 165 | EGK 100 прозрачен превключвател за джоб |  |
| 166 | Скоба за стрелки |  |
| 167 | Вътрешен капак 1318 |  |
| 168 | Палец EGK 100 |  |
| 169 | Палец втори водач EGK 100 |  |
| 170 | Вал магн. мех. 1311 К=1000 комплект |  |
| 171 | Вал магнитен механизъм 1311 К=623 комплект |  |
| 172 | Ос Брояч 1311 |  |
| 173 | Вал зъбно колело брояч 1311/14 |  |
| 174 | Странична скоба брояч 1318 |  |
| 175 | Комплект за сверка часовник 1318 |  |
| 176 | Зъбни колела брояч 1318 Комплект 6 части |  |
| 177 | Зъбно колело часовник 1318 |  |
| 178 | Зъбно колело пружинно 1318 |  |
| 179 | Зъбно колело часовник 1318 |  |
| 180 | Зъбно колело гумено EGK |  |
| 181 | Куплунг брояч (чашка) 1314 |  |
| 182 | Зъбно колело ексцентрично 1318 |  |
| 183 | Метално зъбно колело часовник 1311/1314 |  |
| 184 | Метална ос часовник 1314/1311 |  |
| 185 | Ексцентрично зъбно колело 50Т 1318 |  |
| 186 | Ос за копче почивка 1318 |  |
| 187 | Куплунг-червяк 1318 |  |
| 188 | Закрепващ пръстен за шайба 1311/14/18 |  |
| 189 | Мотор 12V стар тип 1318 |  |
| 190 | Мотор 24V стар тип 1318 |  |
| 191 | Мотор 12V нов тип 1318 |  |
| 192 | Мотор 24V нов тип 1318 |  |
| 193 | Мотор 24V egk 100 |  |
| 194 | Автоматична система 1311/1314 24V 2-D Втора Употреба |  |
| 195 | AEG мотор за автоматична система 24V |  |
| 196 | AEG мотор за автоматична система 12V |  |
| 197 | Скоростна система 1314 /втора употреба/ |  |
| 198 | AEG мотор за скоростна система 24V |  |
| 199 | Магнитен механизъм К623 |  |
| 200 | Магнитен механизъм втора употреба |  |
| 201 | Часовник 1318 12-24V Нов Тип |  |
| 202 | Часовник 1318 12-24V /Втора Употреба/ |  |
| 203 | Часовник 1311/1314 1-Driver |  |
| 204 | Часовник 1311/1314 2-Driver |  |
| 205 | Часовник 1311/1314 2-Driver /Втора Употреба/ |  |
| 206 | Скоростна Система 1318 12-24V |  |
| 207 | Скоростна система 1318 /Втора Употреба/ |  |
| 208 | Платка1314-37 |  |
| 209 | Платка 1314 /Втора Употреба/ |  |
| 210 | Платка 1318 8-PIN |  |
| 211 | Платка 1318 8-PIN Втора Употреба |  |
| 212 | Платка предна 1318 |  |
| 213 | Платка предна 1318 Втора употреба |  |
| 214 | Платка 1318 16-PIN |  |
| 215 | Платка 1318 16-пин /Втора Употреба |  |
| 216 | Платка предна 1318 -16 пина |  |
| 217 | Платка часовник 1311/14 - стар тип |  |
| 218 | Платка часовник 1311/14 /Втора Употреба/ |  |
| 219 | 1319 Бендексен Вал |  |
| 220 | 1319 Безконечен Вал |  |
| 221 | 1319 Часовник |  |
| 222 | 1319 Поддържащ механизъм |  |
| 223 | 1319 Поддържащ механизъм 180km (Черно Колело) |  |
| 224 | 1319 Спираловиден вал 6 |  |
| 225 | 1319 Спираловиден вал |  |
| 226 | 1319 Избутващо колело |  |
| 227 | 1319 Избутващо колело 2 |  |
| 228 | 1319 Свързващо парче |  |
| 229 | 1319 Пръстен за бендиксен вал |  |
| 230 | 1319 Лост |  |
| 231 | 1319 Кабел |  |
| 232 | 1319 Контролно зъбно Колело |  |
| 233 | 1319 Червячен Вал |  |
| 234 | 1319 Нощен Дисплей |  |
| 235 | 1319 Гайка-подложка за пломба |  |
| 236 | 1319 Контролен лост |  |
| 237 | 1319 Назъбен лост |  |
| 238 | 1319 Малко двойно колело |  |
| 239 | 1319 Зъбно колело гребен |  |
| 240 | 1319 Секундарник (Actros) |  |
| 241 | 1319 Секундарник |  |
| 242 | 1319 Мотор |  |
| 243 | 1319 Мотор - 12V |  |
| 244 | 1319 Пломба |  |
| 245 | 1319 Ос за сверяване къса (35,5) |  |
| 246 | 1319 Ос за сверяване дълга (54,5) |  |
| 247 | 1319 Комплект червячни валове |  |
| 248 | 1319 Червячен Вал |  |
| 249 | 1319 Червячна ос брояч |  |
| 250 | 1319 EPROM (брояч) |  |
| 251 | 1319 Малко зъбно колело |  |
| 252 | 1319 Пломбажна капачка предна |  |
| 253 | 1319 Дорник за бендексен вал |  |
| 254 | 1319 Двойно зъбно колело |  |
| 255 | 1319 Двойно зъбно колело работно време |  |
| 256 | Водач за шейна L |  |
| 257 | Водач за шейна R |  |
| 258 | Пружини |  |
| 259 | Вал управляващ писците |  |
| 260 | Втулка за вал управляващ писците |  |
| 261 | Втулка за вал управляващ писците дълга |  |
| 262 | Щифт |  |
| 263 | Писец работно време-километри 180 -B |  |
| 264 | Писец скорост 180 -B |  |
| 265 | Писец работно време-километри 140 - A |  |
| 266 | Писец скорост 140 - A |  |
| 267 | Шейна NFU (V) |  |
| 268 | Шейна NFU (N+V) |  |
| 269 | Контра за шейна L |  |
| 270 | Контра за шейна R |  |
| 271 | Демонтажни ключове 1324 |  |
| 272 | Плъзгач |  |
| 273 | Притискащ пръстен |  |
| 274 | Водач за скоба за вадене |  |
| 275 | Подложка за дисплей |  |
| 276 | Зъбен гребен за управляващ вал |  |
| 277 | Зъбно колело за шейна |  |
| 278 | Електронна лента със сензори 1324 |  |
| 279 | Водач за шейна |  |
| 280 | Разделителен капак 1324 оборудван |  |
| 281 | Капак за часовник оборудван |  |
| 282 | Капак часовник необорудван |  |
| 283 | Основа 1324 |  |
| 284 | Лента за шейна единична оборудвана |  |
| 285 | Лента за шейна единична необорудвана |  |
| 286 | Лента за шейна двойна оборудвана |  |
| 287 | Лента за шейна двойна необорудвана |  |
| 288 | Червячен вал |  |
| 289 | Пружинно зъбно колело часовник |  |
| 290 | Двигател работно време (N+MFS) HS53-2800-066 |  |
| 291 | Двигател скорост (V)HS53-2800-67 |  |
| 292 | Двигател за управляващ вал (SAS) HS53-2800-068 |  |
| 293 | Двигател за сверка |  |
| 294 | Двигател |  |
| 295 | Винт М3 х 8 HW16-020 |  |
| 296 | Винт М2.5 х 4 HS07 0100 092 |  |
| 297 | Винт KN 07 0182 004 |  |
| 298 | Винт KN 07 0194 010 |  |
| 299 | Превключвател шейна |  |
| 300 | Пружина за превключвател |  |
| 301 | Основно зъбно колело шейна |  |
| 302 | Щифт за основно зъбно колело |  |
| 303 | Зъбно колело обортомер |  |
| 304 | Контра за зъбно колело обортомер |  |
| 305 | Преходно зъбно колело за отварящ механизъм |  |
| 306 | Зъбно колело часовник за четец |  |
| 307 | Зъбно колело часовник за мотор |  |
| 308 | Преходно зъбно колело за часовник |  |
| 309 | Пружина часовник |  |
| 310 | Магнитен вал часовник |  |
| 311 | Двойно ексцентричен вал |  |
| 312 | Стопор за шейна |  |
| 313 | Шейна не оборудвана |  |
| 314 | Зъбно колело часовник двойно 1324 |  |
| 315 | Преден панел 1324 |  |
| 316 | Преден панел 1324 не оборудван |  |
| 317 | Предна врата 1324 |  |
| 318 | Пломбажни капаци 1324 комплект |  |
| 319 | Пломбажна капачка задна 1324 |  |
| 320 | Пломба 1324 |  |
| 321 | Винт за пломба 1324 |  |
| 322 | Монтажна шейна 1324 |  |
| 323 | Монтажна кутия 1324 |  |
| 324 | Батерия с кабел varta |  |
| 325 | Ремонтен к-т преден панел 1324 |  |
| 326 | Комплект управ. вал, зъбен гребен, писци 140 км |  |
| **Общо:** | |  |

# СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. **НЕУСТОЙКИ**
   1. При неспазване на максималните срокове на изпълнение на услугите/доставките, съгласно уговореното в Договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на забавената услуга/доставка, без ДДС, за всеки работен ден забава, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността й без ДДС.
   2. В случай на неточна и/или некачествена доставка на стоки и/или изпълнение на услуги от страна на Изпълнителя, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на стоката или услугата без ДДС.
   3. В случай на неточна и/или некачествена доставка на стоки и/или изпълнение на услуги, предмет на Договора, Изпълнителят отстранява за своя сметка съответните недостатъци в определен от Възложителя срок за отстраняването им, като в случай, че Изпълнителят не спази определения от Възложителя (Контролиращия служител/Представителя на Контролиращия служител) срок за отстраняване на недостатъците, Възложителят има право да предостави доставката/ите на стоките/услугите на трети Изпълнителя, като разходите за това са за сметка на Изпълнителя.
   4. Налаганите на Изпълнителя неустойки и санкции ще бъдат прихващани от дължимото на Изпълнителя възнаграждение по настоящия Договор.
   5. В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия Договор, без да има правно основание за това, дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% (десет процента) от максималната стойност на Договора, без ДДС.
   6. В случай че Възложителят забави плащането на дължимото възнаграждение на Изпълнителя, Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение в размер на законната лихва за всеки ден забава до окончателното плащане на дължимото възнаграждение.

**VI.** **РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА УСЛУГИ**

**Съдържание:**

**Член Наименование**

1. ДЕФИНИЦИИИ
2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5. НЕУСТОЙКИ
6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО
7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9. ПУБЛИЧНОСТ
10. СПЕЦИФИКАЦИЯ
11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ
14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
17. ПРИЕМАНЕ
18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ
19. ФОРС МАЖОР
20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ
21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22. ПРЕКРАТЯВАНЕ
23. РАЗДЕЛНОСТ
24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО
25. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ
26. АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА

**Общи условия на договора за услуги**

Общите условия на договора за услуги, са както следва:

1. **ДЕФИНИЦИИ**

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

* 1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.
  2. “**И****зпълнител**” означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.
  3. “**Контролиращ** **служител**” означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
  4. “**Договор**” означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
* Договор;
* Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
* Раздел Б: Цени и данни;
* Раздел В: Специфични условия;
* Раздел Г: Общи условия.
  1. “**Цена** **по** **договора**” означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни
  2. **„Максимална стойност на договора”** означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
  3. **“Услуги”** – означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
  4. “**Обект**” означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от Възложителя за целите на договора.
  5. “**Системи** **за** **безопасност** **на** **работата**” означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.
  6. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
  7. **“Срок на Договора”** означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.
  8. **“Официална инструкция”** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
  9. **“Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
  10. **“Машини и съоръжения”** означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.
  11. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.
  12. **“Гаранция за обезпечаване на изпълнението”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на задълженията си по договора.

1. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
   2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.
   3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
   4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.
   5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
   6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „OK”) на адресата.
   7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
   8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
   9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могъл да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.
   10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
   11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноски, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.
   12. Никоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.
2. **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

* 1. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способи за предоставянето на услугите.
  2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставените услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
  3. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
  4. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.
  5. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
  6. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.
  7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
  8. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.
  9. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за обезпечаване на изпълнението.
  10. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на използваните от него материали.
  11. Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.
  12. Изпълнителят се задължава да спазва общите принципи и политиката за устойчиво развитие за отношенията с доставчиците, публикувани на страницата на „Софийска вода“ АД, на следния електронен адрес: https://www.sofiyskavoda.bg/profil-na-kupuvacha

1. **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

* 1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
  2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
  3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

1. **НЕУСТОЙКИ**

Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

1. **ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**
   1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.
   2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.
   3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.
   4. Плащането се извършва по банков път в шестдесет дневен срок от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция “Финанси” на Възложителя.
   5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
   6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
   7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.
2. **ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ**
   1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.
   2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрение в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрение.
   3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: “Собственост на “Софийска вода” АД ............(дата)”.
   4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такава собственост следва да е неограничена.
   5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.
   6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.
3. **КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**
   1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
   2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
   3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.
4. **ПУБЛИЧНОСТ**

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

1. **СПЕЦИФИКАЦИЯ**
   1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.
   2. Ако Изпълнителят предостави услуги, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези услуги и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите услуги преди да потърси други изпълнители.
2. **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това Контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

1. **ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ**
   1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.
   2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.
2. **ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ**
   1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.
   2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на Изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Изпълнителя.
   3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.
   4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.
   5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
   6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.
3. **ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ**
   1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние, съгласно добрата търговска практика и отговаря за тях от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.
4. **СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
   1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.
   2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.
   3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.
   4. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/, когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.
5. **УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ**
   1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.
   2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на Контролиращия служител.
6. **ПРИЕМАНЕ**

Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и/или Раздел Б: Цени и данни.

1. **НЕИЗПЪЛНЕНИЕ** 
   1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-кратък от 3 дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.
   2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноски.
2. **ФОРС МАЖОР** 
   1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.
   2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.
3. **ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**
   1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:
      1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);
      2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

* 1. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.
  2. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

1. **ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ**
   1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.
2. **ПРЕКРАТЯВАНЕ**
   1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:
      1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.
      2. ако за Изпълнителя е започнала процедура е открито производство по несъстоятелност.
      3. В случай, че в хода на изпълнение на договора, за изпълнителя се установи по безспорен начин, че не отговаря на изискванията за съответствие, приети и действащи в Групата „Веолия“
   2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
   3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, внесена от Изпълнителя.
   4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестието.
   5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
   6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
   7. При изтичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.
3. **РАЗДЕЛНОСТ**

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

1. **ПРИЛОЖИМО ПРАВО**

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

1. **ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**
   1. В съответствие с изискванията, заложени в Общия Регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) (Регламента), пораждащ пряко действие, считано от 25.05.2018г.:
   2. Изпълнителят, в качеството си на обработващ личните данни, предоставени му от Възложителя – администратор на лични данни, по силата на настоящия договор, няма право да включва друг обработващ данните без предварителното конкретно или общо писмено разрешение на Възложителя. В случай на общо писмено разрешение, Изпълнителят е длъжен да информира Възложителя за всякакви планирани промени за включване или замяна на други лица, обработващи данни, като по този начин даде възможност на Възложителя да оспори тези промени.

Във връзка с обработването на лични данни Изпълнителят е длъжен:

a) да обработва личните данни само по документирано нареждане на Възложителя;

б) да гарантира, че лицата, оправомощени да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност или са задължени по закон да спазват поверителност;

в) да вземе всички необходими мерки съгласно чл. 32 от Регламента, гарантиращи сигурността на обработването на данните;

г) да спазва условията за включване на друг обработващ лични данни;

д) като взема предвид естеството на обработването, да подпомага Възложителя, доколкото е възможно, чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задължението му като администратор да отговори на искания за упражняване на предвидените в глава III от Регламента права на субектите на данни;

е) да подпомага Възложителя да гарантира изпълнението на задълженията съгласно чл. 32—36 от Регламента, като отчита естеството на обработване и информацията, до която е осигурен достъп на Изпълнителя - обработващ лични данни;

ж) да заличи или върне на Възложителя всички лични данни след приключване на услугите по обработване и да заличи съществуващите копия, за което да представи на Възложителя декларация;

з) да осигури достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на посочените тук задължения, да съдейства при извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя;

з) незабавно да уведоми Възложителя, ако счита, че дадено нареждане нарушава Регламента или други разпоредби относно защитата на данни.

* 1. В случай, че Изпълнителят - обработващ лични данни, включва друг обработващ лични данни за извършването на специфични дейности по обработване от името на Възложителя, на това друго лице се налагат същите задължения за защита на данните, както задълженията между Възложителя и Изпълнителя, предвидени в настоящия договор и по- специално, да предостави достатъчно гаранции за прилагане на подходящи технически и организационни мерки, така че обработването да отговаря на изискванията на Регламента. Когато другият обработващ лични данни не изпълни задължението си за защита на данните, първоначалният обработващ данните продължава да носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълнението на задълженията на този друг обработващ лични данни.

1. **АНТИКОРУПЦИОННА КЛАУЗА**
   1. При изпълнение на настоящия договор, страните се задължават да спазват стриктно приложимите закони, забраняващи подкупването на лица, заемащи публични длъжности, и физически лица, търговията с влияние, прането на пари, които по-конкретно могат да доведат до недопускане до обществена поръчка, включително Закона за чуждестранните корупционни практики на САЩ от 1977 г.; Закона за подкупите на Обединеното Кралство от 2010 г., Френския антикорупционен закон „Сапен“ от 2016 г., както и Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Закона за мерките срещу изпиране на пари, както и всички други приложими нормативни и административни актове.
   2. Страните се задължават да внедрят и изпълняват всички необходими и разумни политики и мерки с цел предотвратяване на корупция.
   3. Изпълнителят декларира, че доколкото му е известно, законните му представители, директори, служители, представители и всяко лице, което извършва услуги, съгласно този договор за или от името на Възложителя и/или други дружества от групата Веолия, не е и няма пряко или косвено да предлага, дава, съгласява се да дава, разрешава, иска или приема даването на пари или друга облага, или да предоставя предимство или подарък на лице, компания или предприятие, включително държавни чиновници или служители, представители на политически партии, кандидати за политически длъжности, лице, заемащо длъжност в административен орган или орган на законодателната или съдебна власт, за или от името на страна, държавна агенция или държавна компания, длъжностно лице от публична организация или международна организация,  за целите на корупционно влияние върху такова лице в заеманата от него служебна длъжност, или за целите на възнаграждаване на или склоняване към неточно изпълнение на съответно задължение или дейност от лице, за да се постигне или запази даден бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия или да се извлече полза при осъществяването на бизнес за Възложителя и/или други дружества от групата Веолия.
   4. Изпълнителят приема да уведомява Възложителя за всяко нарушаване на условие от този член в разумен срок.
   5. В случай че Възложителят уведоми Изпълнителят, че има основателни причини да счита, че Изпълнителят е нарушил условие от този раздел:
      1. Възложителят има право да спре изпълнението на настоящия Договор без предизвестие, доколкото Възложителят счита за необходимо да разследва съответното поведение, без това да води до възникването на каквито и да било задължения или отговорност пред Изпълнителят за такова спиране;
      2. Изпълнителят се задължава да предприеме всички разумни стъпки, за да предотврати загубата или унищожаването на документални доказателства във връзка със съответното поведение.
   6. Ако Изпълнителят наруши някое условие на настоящия раздел:
      1. Възложителят може незабавно да прекрати този Договор без предизвестие и без да има каквито и да било задължения.
      2. Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя, до максималната степен, позволена от закона, за загуби, вреди или разходи, понесени от Възложителя, възникващи от такова нарушение.

|  |  |
| --- | --- |
| /……………………………/  Васил Тренев  „Софийска вода” АД  **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** | /………………………………./  …………………………………  …………………………………  **ИЗПЪЛНИТЕЛ** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**СПОРАЗУМЕНИЕ**

към договор № ........../....................год.

за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при доставки и услуги в обекти, помещения, работни площадки и затворени зони, експлоатирани от „Софийска вода“ АД

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото споразумение е в изпълнение на чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и е неразделна част от договора.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Софийска вода (Възложител) и …………. (Изпълнител) се информират взаимно за:
   1. рисковете при изпълнение на услугата на територията на затворената зона;
   2. необходими и предприети мерки за управление на риска за безопасността и здравето (БЗР);
   3. промени в условията на труд и обстоятелства, налагащи допълнителни мерки за осигуряване на БЗР;
   4. неблагоприятни отклонения от очакваното изпълнение, инциденти и злополуки
   5. опасност от авария или пожар.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ координират действията си при инциденти, злополуки, и/или аварии, в това число - първа долекарска помощ на пострадали и опазване на живота и здравето на хората на обекта, съоръженията и оборудването
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си сътрудничат при разследване, анализ и корекция на отклонения, застрашаващи безопасността на хората, инциденти и злополуки.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя поименно лице за координиране на дейностите с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Контролиращ служител)
2. Изпълнителят се задължава да спазва правилата и условия, свързани с БЗР н Възложителя, за които е уведомен от Възложителя, включително:
   1. условията на труд и трудовия процес, използваните материали и опасни вещества, съществуващите опасности и рискове за здравето и безопасността на хората на територията на затворената зона, в която ще се извършва услугата, тяхното непосредствено и последващо въздействие.
   2. правилата за вътрешния трудов ред;
   3. общите правила за безопасност и здраве на зоната;
   4. лични предпазни средства (ЛПС) и специално работно облекло (СРО), необходими за защита от специфични за зоната опасности;
   5. контролно-пропускателния режим, маршрутите за движение и санитарно-битовите помещения за съответната затворена зона;
   6. изискванията към транспортни средства;
   7. рисковите зони/места и използваните знаци и сигнали;
   8. местата за хранене, пушене и почивка;
   9. план за евакуация и очаквани действия при извънредни ситуации;
   10. друга информация с отношение към безопасността и здравето.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда начален инструктаж на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при първото посещение на затворената зона и не по-рядко от веднъж за календарна година.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ контролира изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по БЗР на територията на затворената зона.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не допуска или отстранява от обекта работещи на Изпълнителя, които нарушават правилата за безопасност и здраве при работа.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойки и/или да прекрати договорa с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при нарушаване на правилата за безопасност при работа, на основание предвидени в договора клаузи.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява услугите по договора с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез:
   1. всички необходими за дейността документи, лицензи и разрешителни;
   2. актуална оценка на риска за дейностите/услугите, които изпълнява (ще изпълнява) на площадката;
   3. правоспособен и квалифициран персонал по поименен списък с притежаваната от тях правоспособност и актуални документи, които я доказват
   4. персонал без медицински противопоказания за извършваните дейности и условията на труд (декларация с имената на работещите) ;
   5. определяне, осигуряване и документиране на всички необходими инструктажи и обучения;
   6. актуални , оповестени и достъпни инструкции и правила за безопасно извършване на услугата;
   7. налични изправни колективни и лични предпазни средства и работно облекло
   8. оборудвана аптечка за оказване на първа долекарска помощ
8. Правилата и изискванията за БЗР в съответната зона на Възложителя са задължителни за работещите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако няма друго писмено споразумение за това.
9. Преди доставката на работно оборудване и съоръжения, Изпълнителят предоставя на Възложителя на български език на електронен и хартиен носител сертификат за съответствие, информационни листа, инструкции, схеми, ръководства за монтаж, експлоатация и поддръжка.
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа и предоставя при поискване на Възложителя доказателства за изпълнение на т. 10.
11. Проектираните и/или доставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ продукти, стоки и работно оборудване отговарят на нормите и изискванията за безопасност и здравето и в приложимите за тях изисквания за техническо съответствие.
12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява и пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в това число реда и чистота на работните места, на които осъществява дейността си.
13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност за спазването на правилата за безопасност при работа и изискванията на вътрешните документи по БЗР от всеки от работещите си.

Координирането на съвместното прилагане на настоящото Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на контролиращи служители:

от страна на Възложителя – …………………………………………………...........…………………………………………

……………………………………………………………………………........................…………, (име, длъжност, тел.)

от страна на Изпълнителя – ……………………………………………...………..........……………………………………

……………………………………………………………………………………………...............……, (име, длъжност, тел.)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**ОБРАЗЦИ**

*Образец*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

От ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

/собствено бащино фамилно име /

в качеството на ………………………………………………………………………………….....................

*/посочва се качеството на лицето*/

В …………………………………………………………………………………...................……………………... /наименование на участника/

**Относно: Покана с предмет “**Доставка на устройства за предаване на данни от тахографите на МПС и на система за отдалечен достъп /web базирано приложение/ за управление на тахографи и дистанционно сваляне на DDD файлове”

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с всички документи и образци о с горния предмет, включително поканата и приложения към нея, предлагаме с настоящето да изпълним поръчката в съответствие с заложените в проекта на договор и неговите раздели - срокове, технически спецификации и изисквания на възложителя, включително съгласно посоченото - Техническа спецификация, на цени, които са посочени в – Ценово предложение.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни